

# 비정년트랙 전임교원에 관한 규칙 개정 전문

제정 2014. 02. 17  
개정 2014. 02. 28  
개정 2014. 04. 11  
개정 2014. 10. 10  
개정 2014. 11. 26  
개정 2014. 12. 31  
개정 2015. 09. 22  
개정 2016. 08. 10  
개정 2016. 12. 5  
개정 2017. 4. 4  
개정 2020. 01. 31  
개정 2020. 06. 03  
개정 2020. 09. 02  
개정 2021. 04. 27  
개정 2022. 02. 25  
개정 2023. 03. 22  
개정 2024. 02. 23  
개정 2024. 03. 29  
개정 2024. 09. 20  
개정 2025. 02. 13  
개정 2025. 05. 27  
개정 2026. 02. 23

## 제 1 장 총 칙

**제1조(목적)** 이 규칙은 아주대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 교원인사규정 제2조에 의거 비정년트랙 전임교원의 인사 등에 관한 세부적인 사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(구분)** ① 비정년트랙 전임교원은 다음 각 호와 같이 구분한다.

1. 교육중점교수 : 강의를 중점적으로 담당하는 외국인 교원으로서 전공부분 담당교원과 외국어 회화 담당교원으로 구분하며, 학과/대학(원)에 소속된 교원. 단, 학사과정 에 없는 전공부분, 계약학과 및 재직자전형 정원의 전담학과, 외국인 대상 정원의 전담학과의 담당교원과 외국대학의 본 대학교 교육과정 운영을 위한 교원은 내 국인도 임용가능 (개정 2014.10.10) (개정 2017.4.4.) (개정 2022.02.25.) (개정

2026.02.23.)

2. 연구중점교수 : 연구를 중점적으로 담당하며, 학과/대학(원) 또는 연구소 등에 소속된 교원
3. 산학협력중점교수 : 산학협력을 통한 교육, 연구, 창업, 취업 지원 활동 등을 중점적으로 담당하며, 학과/대학(원) 또는 부서에 소속된 교원

**제3조(적용)** 비정년트랙 전임교원의 인사 등에 관한 세부사항에 대하여 특별히 정한 경우를 제외하고는 이 규칙을 적용한다.

**제4조(자격)** 비정년트랙 전임교원의 신규임용 자격기준은 「고등교육법」 제16조 및 「대학교원자격 기준 등에 관한 규정」이 정하는 바에 따른다. 다만, 산학협력중점교수는 해당분야의 학사학위 이상의 소지자 또는 동등 이상의 자격을 갖춘 자로 교원임용에 결격사유가 없는 자이어야 하며, 민간산업체, 국가기관, 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공기관)에서 전공분야와 관련하여 근무한 경력이 10년 이상이어야 한다.

**제5조(직위)** 비정년트랙 전임교원의 직위는 다음과 같이 구분되며, 직위별 임용기준은 본 대학교 「교원인사규정」 및 관련 규정을 준용한다.

1. 교육중점교수 : 부교수(전공부분 담당교원에 한함), 조교수
2. 연구중점교수 : 부교수, 조교수
3. 산학협력중점교수 : 부교수, 조교수

**제6조(임용의 시기)** 비정년트랙 전임교원의 신규임용, 재임용 및 승진임용은 3월1일과 9월1일에 하는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 경우에는 수시로 임용할 수 있다.

**제7조(임용기간)** ① 비정년트랙 전임교원의 임용기간은 3년 이내로 하되, 각 중점분야의 업적이 탁월한 경우에는 계약으로 따로 정한다. (개정 2024.02.23.)

② 제1항에 대한 기준은 총장이 따로 정한다. (신설 2024.02.23.)

**제8조(영리업무 및 겸직금지에 관한 특례)** ① 비정년트랙 전임교원은 타 기관의 전임직을 겸임(직)할 수 없다. 다만, 다음 각 호에 해당하는 경우 사전에 총장의 승인을 받아 겸임(직)할 수 있다.

1. 벤처기업의 대표자 또는 임·직원을 겸임(직)하는 경우
2. 타 기관의 무보수 비상근 직책을 겸임(직)하는 경우
3. 대우학원 및 국가 또는 공공기관이 설립하거나 출연한 기관의 직책을 맡는 경우
4. 상업·공업·금융업 그 밖에 영리를 목적으로 하는 사기업체의 사외이사를 맡는 경우 교육공무원법 제19조의2를 준용한다.
5. 지능정보기업의 대표자 또는 임·직원

② 비정년트랙 전임교원의 겸직허가를 하고자 할 때에는 다음 각 호의 사항을 검토하여야 한다.

1. 허가의 필요성
2. 허가대상기관의 적합성
3. 그 밖에 총장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 비정년트랙 전임교원의 겸임(직) 기간은 2년을 원칙으로 하며, 특별한 경우 총장의 허가를 받아 연장할 수 있다.

④ 제8조제1항내지제3항에 대한 허가기준 및 절차는 총장이 따로 정한다.

[전문개정 2023.03.22.]

**제9조(파견근무)** ① 총장은 연구중점교수 및 산학협력중점교수에 한하여 다음 각호의 1에 해당하는 경우 파견근무를 허가할 수 있다.(신설 2014.4.11.)

1. 국가적 사업의 수행 또는 그 업무수행과 관련된 행정지원이나 연수 기타 능력개발 등을 위하여 필요한 경우
2. 대우학원이 설치·경영하는 기관 또는 국가기관·공공단체·정부투자기관·국내외의 교육기관·연구기관 등에 일정기간 상근 직책을 맡는 경우

② 교원의 파견근무를 허가하고자 할 때에는 다음 각호의 사항을 검토하여야 한다.(신설 2014.4.11)

1. 허가의 필요성
2. 허가대상기관의 적합성
3. 기타 총장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 총장은 파견사유와 목적이 소멸한 경우에는 그 교원을 지체없이 원소속기관에 복귀시켜야 한다.(신설 2014.4.11)

④ 제1항에 대한 허가기준 및 기간·절차는 총장이 따로 정한다.(신설 2014.4.11)

## 제 2 장 임용 및 교수업적평가

### 제 1 절 신 규 임 용

**제10조(공개채용 원칙)** 본 대학교 비정년트랙 전임교원의 신규임용은 공개채용을 원칙으로 한다.

**제11조(임용절차 등)** 신규임용 및 재임용에 관한 절차 등은 교원신규임용 규칙을 따른다. 다만, 학과에 소속되어 있지 않은 연구중점교수 및 산학협력중점교수의 경우 교원신규임용규칙 제13조 내지 제14조의2와 관련한 신입교원심사위원 및 선정후보자를 소속부서장이 추천할 수 있다.

**제12조(임용확정)** 소정의 임용절차를 통과한 자는 이사회의 동의를 거쳐 총장이 임용한다.

**제13조(임용계약)** 총장은 신규임용 대상자와 다음 각 호의 내용을 협의하여 개별적으로 임용계약을 체결한다.

1. 임용트랙
2. 임용기간
3. 보수
4. 책임사항
5. 재임용
6. 재임용 되지 않는 경우의 당연 퇴직에 관한 사항
7. 기타 임용조건

**제14조(직위부여)** 신규임용 교원의 직위는 다음 각 호와 같이 환산한 교육 및 연구경력에 따라 부여한다.

1. 경력환산 기준은 「대학교원자격 기준 등에 관한 규정」을 준용한다.
2. 전 호에 의하여 환산된 연구기간과 교육경력을 합산한 기간을 총 경력년수로 한다.
3. 이중경력인 경우 환산율이 유리한 경력 하나만을 인정한다.
4. 학위과정을 이수하지 아니하고 취득한 명예박사학위는 연구경력으로 인정하지 아니한다.
5. 「대학교원자격 기준 등에 관한 규정」에 의하여 자격을 인정받은 교원에 대하여는 인정받은 직위까지의 최저 기본경력에 자격인정 이후의 연구 및 교육경력년수를 환산한다.

**제15조(특별채용)** ① 비정년트랙 전임교원의 특별채용은 다음 각 호에 해당하는 사유가 있는 경우 학과장(주임교수) 및 대학(원)장/부서장의 추천을 받아 실시할 수 있다. 다만, 학과장이 없는 연구중점교수 또는 산학협력중점교수의 경우 소속 부서장의 추천을 받아 특별채용을 실시할 수 있다.

1. 학문적 업적이 탁월한 자
2. 국내외의 석학 및 중견학자
3. 국내외 학·연·산 기관에서 높은 업적이나 경력을 쌓은 학자
4. 외국인

② 특별채용 교원의 임용절차에 관하여는 교원신규임용규칙을 따른다.

## 제 2 절 교수업적평가

**제16조(업적평가 시행)** ① 본 대학교 비정년트랙 전임교원을 대상으로 매년 당해년도를 기준으로 업적평가를 실시한다.

② 교수업적평가는 단과대학 단위로 실시하되, 필요한 경우 학과별, 전공별로 시행할

수 있다. 다만, 산학협력중점교수는 별도 단위로 한다.

**제17조(평가세부기준)** ① 교수업적평가는 교육영역, 연구영역, 봉사영역, 산학협력영역으로 구분하여 평가한다.(개정 2014.2.28.)

② 교수업적평가에 진행에 관한 세부사항은 교수업적평가규칙을 따른다.

**제18조(평가결과활용)** 교수업적평가 결과는 승진, 재임용 및 보수책정 등에 활용한다.

### 제 3 절 승진·재임용·승급

**제19조(승진·재임용 제청)** ① 승진·재임용 대상 비정년트랙 전임교원이 있는 경우 학과장(전공주임교수)은 대상기간의 관련서류를 첨부하여 학장(각 대학원의 경우 원장)에게 제청한다. 다만, 학과장이 없는 연구중점교수 및 산학협력중점교수의 경우 학과장 제청 절차를 생략할 수 있다.

② 학장(각 대학원의 경우 원장)은 교육과 연구의 수월성 및 교내외 업적 등을 심사한 후 총장에게 승진·재임용을 제청한다. 다만, 학과에 소속되어 있지 않은 연구중점교수 및 산학협력중점교수의 경우 소속 부서장이 총장에게 승진·재임용을 제청한다.

③ 총장은 교원인사위원회의 심의를 거친 후 이사회의 동의를 얻어 교원을 재임용한다.

**제20조(최저 승진 소요년수와 특별승진)** ①비정년트랙 전임교원의 조교수에서 부교수로의 최저 승진 소요년수는 6년으로 한다. (개정 2024.02.23.)

② 최저 승진 소요년수의 산정에 있어 1회에 한하여 대학(교)의 동일 직급 이상에서의 재직년수를 합산하여 인정할 수 있다. (개정 2020.06.03.)

1. 승진심사에 필요한 연구업적 평가는 본 대학교 임용 이후의 재직기간 및 인정된 전적대학 재직기간을 대상으로 한다.

2. 전적대학의 재직기간 연구업적에 대한 평가는 본 대학교 승진기준에서 요구하는 연평균 연구업적 최저기준을 상회할 수 없다.

③ 제1항의 기준에도 불구하고 학문적 업적이 탁월하거나 학교의 발전에 특별히 필요하다고 인정되는 경우에는 최저 승진 소요년수를 감할 수 있다.

**제21조(승진 요건)** 비정년트랙 전임교원의 승진 요건은 아래 기준을 충족하고, 교수업적평가 점수를 기초로 한 비정년트랙 전임교원 임용심사 평정점수(별지1) 70점 이상으로 하며, 승진에 필요한 연구실적물 범위는 교수업적평가규칙 별표3을 따른다. 다만, 각 대학(원), 학과 및 소속부서의 승진기준이 본 규칙에서 정한 기준을 상회하는 경우에는 소속대학(원) 및 학과의 기준을 따른다. 다음 승진기준에도 불구하고 교원별로 승진기준을 별도의 계약으로 정할 수 있다.(개정 2014.2.28) (개정 2014.12.31.) (개정 2015.9.22) (개정 2016.8.10) (개정 2016.12.5) (개정 2020.01.31) (개정 2020.06.03) (개정 2020.09.02.) (개정 2021.04.27.) (개정 2024.02.23.) (개정 2024.03.29.) (개

정 2024.09.20.) (개정 2025.02.13.) (개정 2025.05.27.)

구분		필수최저요건(연평균)	
		교육영역	연구영역
교육 중점 교수	전공부분 담당교원	- 수업평가점수 3.90점 이상 - 책임시수 충족*	- [별표1] 승진·재임용에 필요한 연구영역 최저기준 충족 ※ 연구실적물의 경우 [별표1]에 규정한 교육, 산학협력실적물로 대체 가능
연구중점교수		- 수업평가점수 3.5점 이상 - 책임시수 충족	- [별표1] 승진·재임용에 필요한 연구영역 최저기준과 질적 평가 최저기준 충족 - 질적 평가 최저기준은 교수업적평가규칙 별표4를 따름 ※ 연구실적물의 경우 [별표1]에 규정한 산학협력실적물로 대체 가능
산학협력중점교수		- 수업평가점수 3.5점 이상 - 책임시수 충족	- 교수업적평가 350점 이상 충족 - 별표2(연구 및 산학협력영역 업적 세부평가 항목 및 배점) 기준에 따라 교수 업적평가 - 반영항목 : 논문, 특허, 연구비 수혜액, 기술료, 산 업체 맞춤형 교육 프로그램, 창업, 현장실습, 산학협 력 관련 교내 위원회 활동, 산업체 연계 종합설계(캡 스톤디자인) 과목 운영, 학생취업지도, 기술·경영자문, 학생 창업지도, 유료 산업체 재직자 교육 운영, 오픈소 스SW 기여, 기업협업센터(ICC) 활동 및 운영, 공유·협 업 프로그램 운영 및 참여, 파란학기 기업제안 지도

\* : 책임시수는 18학점을 원칙으로 하되, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 21학점 또는 24학점으로 정할 수 있음. 단, 재직자 특별전형 학과, 특수대학원 등 학과 운영의 특수성이 인정되는 경우에 한하여 15학점으로 정할 수 있음 (개정 2020.09.02)

**제22조(재임용 요건)** 비정년트랙 전임교원의 재임용 요건은 아래 기준을 충족하고, 교수 업적평가 점수를 기초로 한 비정년트랙 전임교원 임용심사 평정점수(별지1) 60점 이상으로 하며, 재임용에 필요한 연구실적물 범위는 교수업적평가규칙 별표3을 따른다. 다만, 각 대학(원), 학과 및 소속부서의 재임용기준이 본 규칙에서 정한 기준을 상회하는 경우에는 소속대학(원) 및 학과의 기준을 따른다. 다음 재임용 기준에도 불구하고 교원별로 별도의 계약으로 정할 수 있다.(개정 2014.2.28) (개정 2014.12.31.) (개정 2015.9.22) (개정 2016.8.10) (개정 2016.12.5) (개정 2020.01.31) (개정 2020.06.03) (개정 2020.09.02.) (개정 2021.04.27.) (개정 2022.02.25.) (개정 2024.02.23.) (개정 2024.03.29.) (개정 2024.09.20.) (개정 2025.02.13.) (개정 2025.05.27.)

구분		필수최저요건(연평균)	
		교육영역	연구영역
교육 중점	외국어회화 담당교원	- 수업평가점수 3.75점 이상 - 책임시수 충족*	- 해당 없음
	전공부분	- 수업평가점수 3.75점 이상	- [별표1] 승진·재임용에 필요한 연구영역 최저기준 충족

구분		필수최저요건(연평균)	
		교육영역	연구영역
교수	담당교원	- 책임시수 충족*	※ 연구실적물의 경우 [별표1]에 규정한 교육, 산학협력실적물로 대체 가능
연구중점교수		- 수업평가점수 3.5점 이상 - 책임시수 충족	- [별표1] 승진·재임용에 필요한 연구영역 최저기준과 질적 평가 최저기준 충족 ※ 연구실적물의 경우 [별표1]에 규정한 산학협력실적물로 대체 가능 - 질적 평가 최저기준 : 주저자 또는 교신저자로 연평균 JCR(2-year) IF 상위 25% 이내 1건 또는 상위 50% 이내 2건. IF백분위는 게재 시와 투고 시의 IF백분위 값 중 높은 값을 적용함 ※ IF 상위 25% 이내 논문은 연구재단 지정 CS 우수국제학술대회(IF 3 또는 4) 실적으로 대체 가능함
산학협력중점교수		- 수업평가점수 3.5점 이상 - 책임시수 충족	- 교수업적평가 250점 이상 충족 - 별표2(연구 및 산학협력영역 업적 세부평가항목 및 배점) 기준에 따라 교수업적평가 - 반영항목 : 논문, 특허, 연구비 수혜액, 기술료, 산업체 맞춤형 교육 프로그램, 창업, 현장실습, 산학협력 관련 교내 위원회 활동, 산업체 연계 종합설계(캡스톤디자인) 과목 운영, 학생취업지도, 기술·경영자문, 학생 창업지도, 유료 산업체 재직자 교육 운영, 오픈소스SW 기여, 기업협업센터(ICC) 활동 및 운영, 공유·협업 프로그램 운영 및 참여

\* : 책임시수는 18학점을 원칙으로 하되, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 21학점 또는 24학점으로 정할 수 있음. 단, 재직자 특별전형 학과, 특수대학원 등 학과 운영의 특수성이 인정되는 경우에 한하여 15학점으로 정할 수 있음 (개정 2020.09.02.)

**제23조(업적심사기간)** 업적심사기간은 「교수업적평가규칙」에 의한다.

**제23조의2(승급)** 비정년트랙 전임교원의 승급에 관한 사항은 교수업적평가규칙 제3장 제4절을 준용한다.(신설 2014.2.28)

### 제 3 장 신 분 보 장

**제24조(신분보장)** ① 비정년트랙 전임교원은 임용기간 중 본 대학교 정년트랙 전임교원에 준하는 신분을 보유한다.

② 비정년트랙 전임교원은 임용기간 중 형의 선고, 징계처분 또는 「학교법인 대우학원

정관」에 정한 사유에 의하지 아니하고는 본인의 의사에 반하여 휴직 또는 면직 등 부당한 처분을 당하지 아니한다. 다만, 소속 학과 또는 기관이 폐지될 경우에는 예외로 한다.

**제25조(휴직)** 비정년트랙 전임교원의 휴직은 원칙적으로 허용하지 아니한다.

**제26조(당연면직)** 비정년트랙 전임교원이 다음 각 호의 1에 해당될 때에는 당연 면직된다.

1. 사립학교법 제57조 당연퇴직의 사유에 해당될 때
2. 사망

## 제 4 장      징      계

**제27조(징계사유)** 비정년트랙 전임교원이 사립학교법 제61조 제1항 및 다음 각 호의 1에 해당될 때에는 이사장에게 징계의결의 요구를 하여야 하고, 징계의결의 결과에 따라 징계처분을 행하여야 한다.

1. 직무를 수행하지 아니하거나 직무수행을 태만히 한 때
2. 교내외에서 본 대학교의 명예를 손상시키는 행위를 한 때
3. 고의 또는 과실로 본 대학교에 중대한 손실을 끼친 때
4. 직무상의 기밀을 누설하여 대학발전에 지장을 초래한 때
5. 학교에 제출한 이력사항 중 중요사항이 허위 또는 은폐된 내용이 발견되었을 때
6. 기타 제 규정을 위반한 때

**제28조(징계의 종류)** 징계의 종류는 사립학교법 제61조를 준용한다.

**제29조(징계위원회 구성 및 운영)** 교원징계위원회의 구성과 운영에 관한 사항은 정관 제6장 제2절에 따른다.

## 제 5 장      복      무

**제30조(복무)** 비정년트랙 전임교원은 법령과 제 규정을 준수하고 교육, 연구 및 대내외 봉사를 위하여 맡은 바 책임을 다하여야 한다.

**제31조(교수연구실)** 비정년트랙 전임교원의 교수연구실은 공동연구실로 배정한다.

**제32조(타교출강)** 비정년트랙 전임교원은 타교출강을 할 수 없다. 다만, 불가피한 사정으로 타교에 출강하고자 할 때에는 미리 총장의 허가를 받아야 한다.



**제33조 (교수시간)** 비정년트랙 전임교원의 교수시간은 다음 각호와 같다.

1. 교육중점교수 : 전공부분 담당교원은 연간 18학점에 해당하는 시간, 영어회화 담당교원은 연간 30학점에 해당하는 시간을 원칙으로 함. 다만, 일정부분 교수시간을 연구로 대체하기를 원하는 경우 계약으로 조정할 수 있음.
2. 연구중점교수 : 연간 6학점에 해당하는 시간 이내로 계약으로 정함.
3. 산학협력중점교수 : 연간 10학점에 해당하는 시간 이내로 계약으로 정함.

**제34조(병가)** ① 비정년트랙 전임교원이 공무상 질병 또는 부상으로 의사의 진단서를 첨부하여 병가를 신청한 경우 총장은 연간 60일까지 병가를 허가할 수 있다. 다만 장기간 요양이 필요한 경우 총장은 그 기간을 연장할 수 있다.

② 병가기간 중의 비정년트랙 전임교원에게 봉급의 전액을 지급한다.

**제35조(해외여행)** 비정년트랙 전임교원이 해외여행을 하고자 하는 경우 관계서류 및 보장계획서 등을 첨부하여 해외여행허가원을 출국예정 7일 전까지 학장(각 대학원의 경우 원장)/부서장을 경유하여 총장의 허가를 받아야 한다.

**제36조** 삭제 <2024.02.23.>

**제37조(전체교수회의)** ① 비정년트랙 전임교원은 전체교수회의에 참석할 자격이 부여되지 아니한다. 다만, 총장이 필요하다고 인정할 경우에는 전체교수회의를 참관할 수 있다.

② 비정년교원은 소속단위의 교수회의에 참석할 자격이 부여되지 아니한다. 다만, 소속단위의 교수회의 의결에 따라 회의에 참관하거나 의견을 개진할 수 있다.

## 제 6 장 보 칙

**제38조(세부사항)** 이 규칙에 규정되어 있지 사항은 정년트랙 전임교원 규정을 준용하며, 그 외의 세부기준 및 기타 필요한 사항은 총장이 따로 정한다.

## 부 칙

이 규칙은 2014년 2월 17일부터 시행한다.

## 부 칙

이 규칙은 2014년 2월 28일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2014년 4월 11일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2014년 10월 10일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2014년 11월 26일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2014년 12월 31일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2015년 9월22일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2016년 8월 10일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2016년 12월 5일부터 시행한다.

**부 칙**

이 규칙은 2017년 4월 4일부터 시행한다.

**부 칙** <기획탐-10522호 : 2020.01.31>

**제1조(시행일)** 이 규칙은 공포일부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 제21조, 제22조 별표2의 학생지도실적의 개정 규정은 2020년부터 반영

한다.

부 칙 <기획팀-551호 : 2020.06.03>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포일부터 시행한다.

제2조(SCI, SCIE 통합에 따른 경과조치) 제21조, 제22조와 별표1, 별표2, 별지1의 적용은 2020년 이후 논문부터 적용하며 이전 논문은 종전의 규정에 의한다.

부 칙 <기획팀-1164호 : 2020.09.02.>

제1조(시행일) 이 규칙은 2020년 9월 1일부터 시행한다.

제2조(승진 및 재임용 기준에 관한 경과조치) 이 규칙 시행일 전 임용된 교원에 대하여는 종전의 규칙을 적용한다. 다만, 재임용 또는 승진 임용된 후에는 이 개정 규칙을 적용한다.

부 칙 <기획팀-494호 : 2021.04.27>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제21조, 제22조의 별표2 산학협력영역 ‘현장실습지도’ 항목 개정사항은 교육부 「대학생 현장실습 운영규정」 개정 시행일부터 적용한다.

부 칙 <기획팀-2680호 : 2022.02.25>

제1조(시행일) 이 규칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(재임용 기준에 관한 경과조치) 이 규칙 시행일 전 임용된 교원에 대하여는 종전의 규칙을 적용한다. 다만, 재임용 또는 승진 임용된 후에는 이 개정 규칙을 적용한다.

부 칙 <기획팀-204호 : 2023.03.22.>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규칙 시행 당시 겸직 중인 교원은 이 규칙에 따라 겸직을 허가한 것으로 본다.

부 칙 <기획팀-2620호 : 2024.02.23.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-228호 : 2024.03.29.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-1440호 : 2024.09.20.>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포일부터 시행한다.

제2조(적용례) 제21조, 제22조의 별표2 산학협력영역 개정사항 및 제21조 승진 반영항목 개정사항은 2024.3.1.부터 적용한다.

부 칙 <기획팀-2383호 : 2025.02.13.>

이 규칙은 2025학년도부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-607호 : 2025.05.27.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

부 칙 <기획팀-2134호 : 2026.02.23.>

이 규칙은 공포일부터 시행한다.

별표1. 승진·재임용에 필요한 연구영역 최저기준

1. 교육중점교수(전공부분 담당교원)

구분	필수최저요건(연평균)								해당대학(원)
	재임용				승진 (조교수 → 부교수)				
책임 시수	15 학점	18 학점	21 학점	24 학점	15 학점	18 학점	21 학점	24 학점	
기준A	175	125	75	0	210	150	90	0	공과대학(기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 첨단신소재공학과, 응용화학생명공학과, 환경안전공학과), 첨단CT융합대학, 소프트웨어융합대학(소프트웨어학과, 사이버보안학과, 국방디지털융합학과), 자연과학대학(물리학과, 화학과, 생명과학과), 약학대학, 첨단바이오융합대학
기준B	140	100	60	0	175	125	75	0	공과대학(건설시스템공학과, 교통시스템공학과, 건축학과, 융합시스템공학과), 소프트웨어융합대학(디지털미디어학과), 자연과학대학(수학과)
기준C	100	65	45	0	126	90	54	0	경영대학(글로벌경영학과 제외), 인문대학(국어국문학과, 사학과), 사회과학대학, 법학전문대학원(실무교원 제외), 교육대학원, 공공정책대학원
기준D	100	65	45	0	105	75	45	0	경영대학(글로벌경영학과), 인문대학(영어영문학과, 불어불문학과, 문화콘텐츠학과), 법학전문대학원(실무교원), 다산학부대학

\* 대학원 소속 교원은 이수전공 또는 중복배속학과를 기준으로 단과대학(학과로 구분되어 있는 경우에는 학과) 기준을 적용

□ 교수 승진·재임용의 최저기준을 100%로 할 때 연구영역 최저 비율 및 영역별 최대 대체 가능 비율

구분	반영항목	재임용 및 승진
연구영역(국가연구비 제외) 최소 비율	교수업적평가규칙 별표3을 따름	80%
영역별 최대대체가능비율	- 교육영역 : 교육우수교수상수상, MOOC강의 신규 개설 - 산학협력영역 : 산업체연구비 (국가연구비는 산학협력영역 대체점수로 반영함)	20%

## 2. 연구중점교수

구분	필수최저조건(연평균)			해당대학(원)
	재임용 및 승진(조교수 → 부교수)			
책임 시수	0 학점	3 학점	6 학점	
기준A	750	625	500	공과대학(기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 첨단신소재공학과, 응용화학생명공학과, 환경안전공학과), 첨단CT융합대학, 소프트웨어융합대학(소프트웨어학과, 사이버보안학과, 국방디지털융합학과), 자연과학대학(물리학과, 화학과, 생명과학과), 약학대학, 첨단바이오융합대학
기준B	600	500	400	공과대학(건설시스템공학과, 교통시스템공학과, 건축학과, 융합시스템공학과), 소프트웨어융합대학(디지털미디어학과), 자연과학대학(수학과)
기준C	450	375	300	경영대학, 인문대학 사회과학대학, 다산학부대학, 법학전문대학원 교육대학원, 공공정책대학원

\* 대학원 소속 교원은 이수전공 또는 중복배속학과를 기준으로 단과대학(학과로 구분되어 있는 경우에는 학과) 기준을 적용

☐ 교수 승진·재임용의 최저기준을 100%로 할 때 연구영역 최저 비율 및 영역별 최대 대체 가능 비율

구분	반영항목	재임용 및 승진	
		조교수	부교수
연구영역(국가연구비 제외) 최소 비율	교수업적평가규칙 별표3을 따름	70%	60%
영역별 최대대체가능비율	- 산학협력영역 : 산업체연구비 (국가연구비는 산학협력영역 대체점수로 반영함)	30%	40%

별표2. 산학협력중점교수 교수업적평가 기준

가. 교육영역

항목번호	평가항목	평 가 세 부 기 준
<b>1.10</b>	<b>강의</b>	
1.11	강의시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\text{Max}[90+(\text{연간수업학점수}-\text{연간책임시간})\times 5, 60]</math></li> <li>* 수업계획서 미제출 과목당 5점 감점 (윤강의 경우 참여율에 따라 감점)</li> </ul>
1.12	수업평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업평가 평균백분위점수 <math>\times 0.75</math></li> </ul>
1.13	대단위강의	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\text{Max}[(\text{강좌당학생수}-80)\times 0.25, 0]</math>(학부강의에 한함)</li> <li>* 3학점미만의 경우 : 산출점수<math>\times</math>해당학점/3학점</li> </ul>
1.14	새로운 교과목 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과목당 50점</li> </ul>
<b>1.20</b>	<b>학생지도</b>	
1.21	학생상담 실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생상담실적 건당 0.2점(전산에 등록된 경우만 인정)</li> </ul>
1.22	학생지도 실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과목학기 지도 팀당 5점(창업실적까지 이어진 경우 팀당 10점), 상한 20점 ※ 단, 기업제안 유형 제외</li> </ul>

나. 연구영역

평가항목	세 부 평 가 기 준
<b>2.10</b>	<b>논 문(연간상한 100점)</b>
2.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내학회학술지 한국연구재단 등재 학술지 100점 한국연구재단 등재후보 학술지 80점 기타학회학술지 50점</li> </ul>
2.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국제학술지 SCIE, AHCI, SSCI 300점(다만, SCIE급 lecture note는 150점으로 한다) SCOPUS 저널 논문 150점 기타국제학술지 100점</li> </ul>

다. 봉사영역

평가항목	업 적 내 용	비 고
<b>3.10</b>	<b>교내봉사</b>	
3.11	교무위원 80~100점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 세부기준은 교무혁신처에서 결정, 겸직의 경우 상위점수 하나만 인정함</li> </ul>
3.12	기타보직 15~80점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 세부기준은 교무혁신처에서 결정, 겸직의 경우 상위점수 하나만 인정함</li> </ul>
3.13	각종위원회(장) 5~20점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위원회 점수는 위원장이 위원회 참석여부 등을 기초로 부여하고, 당연직은 제외하기로 하다.(상한40점)</li> </ul>
3.14	특별기여 0~40점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 총장이 결정 또는 교무위원이 추천하여 총장이 결정(상한40점)</li> </ul>
<b>3.20</b>	<b>교외봉사</b>	
3.21	학회활동 10~50점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회장 30~50점</li> <li>• 부회장/편집위원장 15점</li> <li>• 총무이사/간사/상임이사/학회지편집간사 10점</li> <li>* 겸직시 한 학회당 최고점수 하나만 인정</li> <li>* 한국연구재단에 등록된 전국적 규모의 학회에 한함</li> </ul>
3.22	수상실적 0~20점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학술상 수상 20, 비학술상(국가기관 20, 기타민간기관 10)</li> </ul>

라. 산학협력영역

항목번호	평가항목	평 가 세 부 기 준
<b>4.10</b>	<b>산학협력 교육활동</b>	
4.11	현장실무 교수법 개발	• 30점/건(학과에서 인정한 경우)
4.12	산업체 연계 종합설계(캡스톤디자인) 과목 운영	• 산업체 연계 프로젝트 수행 지도 5점/팀
4.13	현장실습 지도	• 표준 현장실습 기업발굴 및 지도 30점/명 (해외 현장실습의 경우 2배 반영) • 자율 현장실습 기업발굴 및 지도 10점/명 (해외 현장실습의 경우 2배 반영) • 방문지도(본인발굴기업 외) 5점/명
4.14	산학협력 프로그램 학과생 지도	• 5점/건
4.16	학생취업지도	• 취업 학생 1인당 5점 • 현장실습 연계 취업 지도는 취업 학생 1인당 10점
4.17	학생창업지도	• 창업동아리 지도 팀별 학기 당 10점 • 교수 지도에 의한 학생 창업 기업 당 20점
4.18	산업체 맞춤형 교육프로그램 개발	• 프로그램 개발 20점/건 (기업/기관과의 MOU 및 위탁 운영 내용 등 산학연계를 증빙할 수 있는 경우에 한함)
4.19	파란학기 기업제안 지도	• 5점/팀 (기업발굴까지 한 경우 10점/팀)
<b>4.20</b>	<b>산학협력 연구활동</b>	
4.21	특 허	• 특허 국제발명특허등록 150점/건 국내발명특허등록 100점/건 국내실용신안등록 50점/건 국제발명특허출원 20점/건 국내발명특허출원 10점/건 국내실용신안출원 5점/건
4.22	연구비 수주	• 책임 및 참여: 연구비 수혜액 0/H 1,000만원 당 150점 • 수주 기여: 연구비 수혜액 0/H 1,000만원 당 300점 (참여율에 따라 계산된 0/H 반영하고, 수주 기여는 산업체 연구비만 인정하며 최대 참여율 30%까지 인정)
4.23	기술이전 수입료	• 발명 이전(책임): 10점/1,000만원 • 중개 기여(참여): 30점/1,000만원 (수입료 실적에 대한 발명자보상금 산출 시 기여율이 반영된 경우만 인정하며 기여율에 따라 계산된 수입료 반영)
4.24	기술이전 건 수	• 10점/매2건
4.26	창업	• 100점/건(학교에서 인정한 경우에 한함)
4.27	오픈소스SW 기여	• 10점/건
<b>4.30</b>	<b>산학협력 봉사활동</b>	
4.31	기술·경영자문 활동	• 산업체자문실적 5점/기관(연간상한 20점)
4.32	산학협력 관련 교내 TF/위원회 활동	• 5~20점/건(연간상한 40점)으로 총장이 임명하는 TF/위원회에 한하며, 위원장이 평가하여 점수 부여(단, TF/위원회 활동 수당이 지급된 경우 제외)
4.33	유료 산업체 재직자 교육 운영	• 유료 수강생 최소 5명 이상의 재직자 교육 운영 10점/12시간(연간 상한 30점)
4.34	기업협업센터(ICC) 활동 및 운영	• 기업협업센터(ICC) 책임교수 50점 • 기업협업센터(ICC) 참여교수 최대 10점 (단, ICC 활동 실적이 있는 경우에 한함)
4.35	공유·협업 프로그램 운영 및 참여	• 공유·협업 프로그램 개발 20점/건 운영 10점/건 참여 5점/건 (개발/운영/참여는 각각 학기당 2회까지만 인정)



별지1. 비정년트랙 전임교원 임용심사평정표

가. 교육중점교수

피평정자	소 속 : 성 명 :				
평가 영역	평 가 항 목	평가단위 (점 수)	1차 평 정	2차 평정	임용 적합 여부
1.교 육	강의에 대한 기여도 ○ 담당수업시간수, 수업계획서, 대단위 강의, 강의노트 공개, 새로운 교과목 개발	50			
	수업평가 ○ 수업이행상태, 수업방법, 성적평가 등 수업평가 결과를 고려하여 평가함.				
	학생지도 ○ 학생의 면담과 지도, 동아리·소학회의 지도				
	교육활동 ○ 석사박사의 배출실적 ○ 교육관련 수상 실적 ○ 교수법 강좌 참가				
2.연 구	논문 및 저서 ○ 국내외 학술지 논문게재 실적 ○ 저서(역서, 편저) 간행실적 ○ 논문 및 저서의 수월성	20			
	연구활동 ○ 연구비 수혜액, 연구보고서 ○ 특허 ○ 학술회의 발표 및 초청강연 ○ 학술상 수상				
3.봉 사	○ 교내 보직 및 위원회 활동 ○ 학내외 행사에 대한 참여도, 기여도 ○ 학회임원 및 학술관련 봉사활동 ○ 정부기관 및 공익단체 자문활동 ○ 지역사회발전에 대한 기여도 ○ 수상, 서훈 및 표창	15			
4.학과장 및 대학(원)장/ 부서장 평가	(교육관계 법령, 규정의 준수, 교원으로서의 인격과 품 위, 소속부서 발전에 대한 기여도 등으로 평가하고 구체 적인 평가자의 의견 기재)	15			
계		100			

◀ 제1차평정 평정일 . . .

평정자 \_\_\_\_\_ 학과장 성 명 (인)

◀ 제2차평정 평정일 . . .

평정자 \_\_\_\_\_ 대학(원)장 성 명 (인)

나. 연구중점교수

피평정자	소 속 : 성 명 :				
평가 영역	평 가 항 목	평가단위 (점 수)	1차 평 정	2차 평정	임용 적합 여부
1.교 육	강의에 대한 기여도 ○ 담당수업시간수 및 수업계획서 등	20			
	수업평가 ○ 수업이행상태, 수업방법, 성적평가 등 수업평가 결과를 고려하여 평가함.				
	학생지도 ○ 학생의 면담과 지도, 동아리·소학회의 지도				
	석·박사지도 ○ 석사·박사의 배출실적				
2.연 구	논문 및 저서 ○ 국제논문(SCIE급) 실적 ○ 국내논문(KCI 급) 실적 ○ 저서(역서, 편저) 간행실적 ○ 논문 및 저서의 수월성	50			
	연구활동 ○ 연구비 수혜액, 연구보고서 ○ 특허 ○ 학술회의 발표 및 초청강연 ○ 학술상 수상				
3.봉 사	○ 교내 보직 및 위원회 활동 ○ 학내외 행사에 대한 참여도, 기여도 ○ 학회임원 및 학술관련 봉사활동 ○ 정부기관 및 공익단체 자문활동 ○ 지역사회발전에 대한 기여도 ○ 수상, 서훈 및 표창	15			
4.학과장 및 대학(원)장/ 부서장 평가	(교육관계 법령, 규정의 준수, 교원으로서의 인격과 품 위, 소속부서 발전에 대한 기여도 등으로 평가하고 구체 적인 평가자의 의견 기재)	15			
계		100			

◀ 제1차평정 평정일 . . .  
평정자 \_\_\_\_\_학과장 성 명 (인)

◀ 제2차평정 평정일 . . .  
평정자 \_\_\_\_\_대학(원)장/부서장 성 명 (인)

다. 산학협력중점교수

피평정자	소 속 : 성 명 :				
평가 영역	평 가 항 목	평가단위 (점 수)	1차 평 정	2차 평정	임용 적합 여부
1.교 육	강의에 대한 기여도 ○ 담당수업시간수 및 수업계획서 등	10			
	수업평가 ○ 수업이행상태, 수업방법, 성적평가 등 수업평가 결과를 고려하여 평가함.				
	학생지도 ○ 산학협력 프로그램 학과생 지도 ○ 산학 연계 인턴십 지도 ○ 취업지도 ○ 창업지도 ○ 학생의 면담과 지도, 동아리·소학회의 지도				
	석박사지도 ○ 석사박사의 배출실적				
2.연 구	논문 및 저서 ○ 국내외 학술지 논문게재 실적 ○ 저서(역서, 편저) 간행실적 ○ 논문 및 저서의 수월성	60			
	산학협력 연구활동 ○ 연구비 수혜액 ○ 기술이전 및 기술료 ○ 산학협력 프로그램 ○ 특허 ○ 학술회의 발표 및 초청강연 ○ 학술상 수상				
	연구활동 ○ 연구보고서 ○ 학술회의 발표 및 초청강연 ○ 학술상 수상				
3.봉 사	○ 교내 보직 및 위원회 활동 ○ 학내외 행사에 대한 참여도, 기여도 ○ 학회임원 및 학술관련 봉사활동 ○ 정부기관 및 공익단체 자문활동 ○ 지역사회발전에 대한 기여도 ○ 수상, 서훈 및 표창	15			
4.학과장 및 대학(원)장/부서장 평가	(교육관계 법령, 규정의 준수, 교원으로서의 인격과 품위, 소속부서 발전에 대한 기여도 등으로 평가하고 구체적인 평가자의 의견 기재)	15			
계		100			

◀ 제1차평정 평정일 . . .  
 평정자 \_\_\_\_\_ 학과장 성 명 (인)

◀ 제2차평정 평정일 . . .  
 평정자 \_\_\_\_\_ 대학(원)장/부서장 성 명 (인)